



FORUM SOŁECKIE ZIEMI ŁUŻYCKIEJ



NIEZBĘDNIK SOŁECTWA 2023

organizator



Fundacja Projekty Lokalne

partner wydarzenia



Instytut Piastów Śląskich

patronat honorowy



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Marzena Machałek
Sekretarz Stanu



Bogatynia
3ma energie

Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia
Wojciech Dobrołowicz

FUNDACJA
KGHM
POLSKA MIEDŹ

Projekt sfinansowany
ze środków Fundacji
KGHM Polska Miedz



Szanowni Państwo,

Głównym celem projektu **Forum Sołeckie Ziemi Łużyckiej** jest stworzenie przestrzeni, w ramach której przedstawiciele sołectw z terenu powiatów lubańskiego i zgorzeleckiego będą mogli wymieniać się doświadczeniami, inicjatywami i pomysłami dotyczącymi działalności swoich lokalnych wspólnot. Forum to nie tylko szereg interesujących warsztatów i paneli dyskusyjnych, w ramach których rozmawiamy między innymi o finansach sołectw oraz promowaniu inicjatyw lokalnych. To również niniejsza broszura, w ramach której zebraliśmy najważniejsze informacje przygotowane przez ekspertów w ramach obecnej i poprzednich edycji Forum Sołeckiego (realizowanych w subregionie wałbrzyskim).

Przy tworzeniu broszury wybraliśmy w szczególności te zagadnienia, które przydadzą się Państwu w bieżącej pracy Sołtysa, oraz które będą przydatne mieszkańcom Państwa sołectw (na przykład dotyczące planowania przestrzennego na obszarach wiejskich). Polecamy również naszą stronę internetową: www.forumsoleckie.pl, gdzie znaleźć można w formie elektronicznej bieżącą wersję broszury „Niezbędnik Sołectwa”, jak również wersje wydane w latach poprzednich.

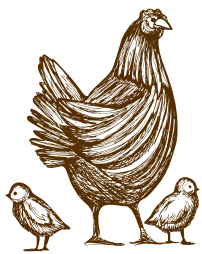
Zachęcamy do bieżącego kontaktu z Fundacją Projekty Lokalne, w tym do przedstawiania swoich pomysłów i przemyśleń w sprawie rozwoju projektu **Forum Sołeckie** za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@forumsoleckie.pl Zachęcamy również do przekazywania broszury dalej, do wszystkich osób zainteresowanych aktywną działalnością w Państwa sołectwach.

Z życzeniami udanej lektury,

Miłosz Węgrzyn

Prezes Fundacji Projekty Lokalne





Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne na obszarach wiejskich



Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne – najważniejsze informacje

1. Regulacje prawne

Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne jest obecnie uregulowane w ustawie z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ustawa ta określa:

1. Zasady kształtowania polityki przestrzennej przez jednostki samorządu terytorialnego i organy administracji rządowej,
 2. Zakres i sposoby postępowania w sprawach przeznaczenia terenów na określone cele oraz ustalania zasad ich zagospodarowania i zabudowy,
- przyjmując ład przestrzenny i zrównoważony rozwój za podstawę tych działań.

2. Zasady planowania przestrzennego

W planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym uwzględnia się w szczególności:

1. wymagania ładu przestrzennego, w tym urbanistyki i architektury,
2. walory architektoniczne i krajobrazowe,
3. wymagania ochrony środowiska,
4. wymagania ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków
5. walory ekonomiczne przestrzeni,
6. prawo własności,
7. potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa,
8. potrzeby w zakresie rozwoju infrastruktury technicznej, w szczególności sieci szerokopasmowych,
9. zapewnienie udziału społeczeństwa w pracach nad studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz planem zagospodarowania przestrzennego województwa, w tym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
10. potrzebę zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości wody, do celów zaopatrzenia ludności.

3. System planowania przestrzennego w Polsce

Polski system planowania przestrzennego dzieli się na trzy poziomy: krajowy, wojewódzki oraz gminny. W obecnie obowiązującym stanie prawnym nie jest wyodrębniony poziom powiatowy.

Na poziomie gminnym aktami planistycznymi są: studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego oraz decyzja o warunkach zabudowy. Jest to najważniejszy poziom planowania i zagospodarowania przestrzennego w Polsce.



a) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy

W celu określenia polityki przestrzennej gminy, w tym lokalnych zasad zagospodarowania przestrzennego, rada gminy podejmuje uchwałę o przystąpieniu do sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. Sporządzenie studium jest obowiązkowe.

Wójt, burmistrz albo prezydent miasta sporządza studium zawierające część tekstową i graficzną, uwzględniając ustalenia strategii rozwoju województwa i planu zagospodarowania przestrzennego województwa, a także strategii rozwoju ponadlokalnego oraz strategii rozwoju gminy, o ile gmina dysponuje takim opracowaniem. Studium sporządza się dla obszaru w granicach administracyjnych gminy.

Studium uchwała rada gminy, rozstrzygając jednocześnie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych przez wójta, burmistrza albo prezydenta miasta uwag. Tekst i rysunek studium oraz rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag stanowią załączniki do uchwały o uchwaleniu studium. Zmiana studium następuje w takim trybie, w jakim jest ono uchwalane.

Ustalenia studium są wiążące dla organów gminy przy sporządzaniu planów miejscowych.

b) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

W celu ustalenia przeznaczenia terenów, w tym dla inwestycji celu publicznego, oraz określenia sposobów ich zagospodarowania i zabudowy rada gminy podejmuje uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Integralną częścią uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu.

Uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego rada gminy podejmuje z własnej inicjatywy lub na wniosek wójta, burmistrza lub prezydenta miasta. Następnie wójt, burmistrz lub prezydent miasta sporządza projekt planu miejscowego, zawierający część tekstową graficzną, zgodnie z zapisami studium oraz z przepisami odrębnymi, odnoszącymi się do obszaru objętego planem, wraz z uzasadnieniem.

W planie miejscowym określa się:

- przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu, maksymalną i minimalną intensywność zabudowy jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, minimalny udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, maksymalną wysokość zabudowy, minimalną liczbę miejsc do parkowania w tym miejsca przeznaczone na parkowanie pojazdów zaparkowanych w kartę parkingową i sposób ich realizacji oraz linie zabudowy i gabaryty obiektów,
- granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, na podstawie odrębnych przepisów, terenów górniczych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią, obszarów osuwania się mas ziemnych, krajobrazów priorytetowych określonych w audycie krajobrazowym oraz w planach zagospodarowania przestrzennego województwa,
- szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,
- szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym za-

kaz zabudowy,

- zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,

Uwagi do projektu planu miejscowego może wnieść **każdy, kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu**, wyłożonym do publicznego wglądu. Uwagi do projektu planu należy wnieść w terminie 21 dni od wyłożenia planu.

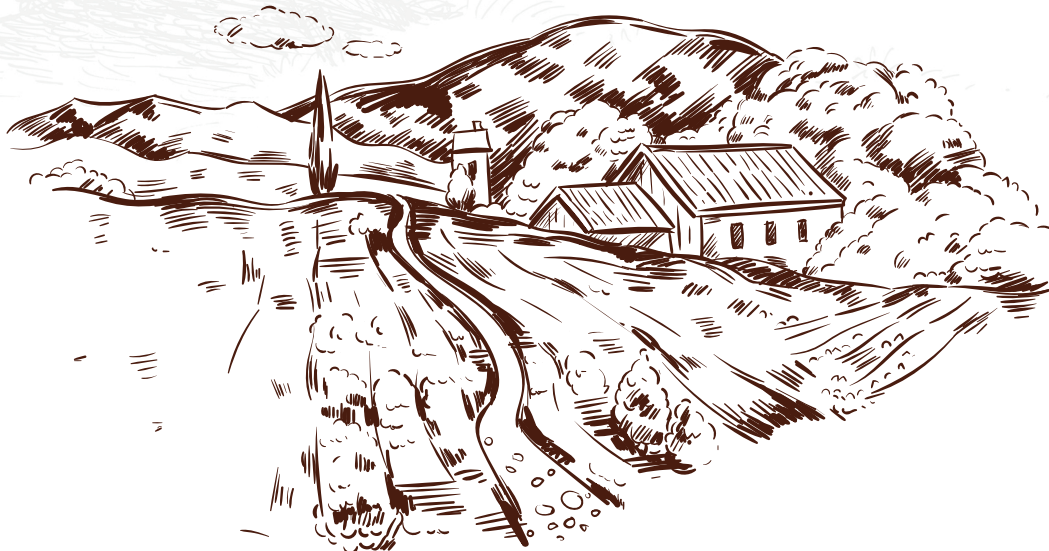
Plan miejscowy uchwała rada gminy, po stwierdzeniu, że nie narusza on ustaleń studium. Część tekstowa planu stanowi treść uchwały, część graficzna oraz wymagane rozstrzygnięcia stanowią załączniki do uchwały. Zmiana planu miejscowego następuje w takim trybie, w jakim jest on uchwalany.

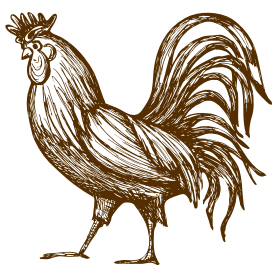
Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest aktem prawa miejscowego, przez co jest źródłem prawa powszechnie obowiązującego. Tym samym jest możliwość zaskarżenia planu miejscowego do sądu administracyjnego na podstawie art. 101 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym. Zgodnie z ww. przepisem, każdy, czyj interes prawny lub uprawnienie zostały naruszone uchwałą lub zarządzeniem, podjętymi przez organ gminy w sprawie z zakresu administracji publicznej, może zaskarżyć uchwałą lub zarządzenie do sądu administracyjnego.

c) Decyzja o warunkach zabudowy

Decyzja o warunkach zabudowy jest aktem indywidualnym i konkretnym. **Jest wydawana wtedy, gdy dla danego obszaru nie uchwalono miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.**

Zmiana zagospodarowania terenu w przypadku braku planu miejscowego, polegająca na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych, a także zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, wymaga ustalenia, w drodze decyzji, warunków zabudowy. Decyzję o warunkach zabudowy wydaje co do zasady wójt, burmistrz albo prezydent miasta po uzgodnieniu z innymi właściwymi organami i uzyskaniu uzgodnień lub decyzji wymaganych przepisami odrębnymi.





Finanse sołectwa - jak pozyskiwać środki i skutecznie nimi zarządzać



1. Fundusz sołeczki jako szczególna forma budżetu partycypacyjnego.

Fundusz sołeczki stanowią środki wyodrębnione z budżetu gminy, przeznaczone na działalność sołectw, którego zasady ustanowienia określają przepisy **ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeczkim**. Wydzielenie ze środków budżetu gminy funduszu sołecznego ma charakter fakultatywny i jest zależne od podjęcia przez radę gminy stosownej uchwały. Rada gminy rozstrzyga w tym zakresie podejmując uchwałę. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) w terminie do dnia 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje sołectwom informacje o wysokości przypadających danemu sołectwu środków.

1. Pierwszym krokiem w celu uzyskania w danym roku budżetowym środków z funduszu sołecznego jest złożenie do wójty przez sołectwo wniosku, który uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeczkiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Wniosek ten powinien określać szczegółowe rodzaje przedsięwzięć, jakie według projektodawców miałyby zostać zrealizowane na obszarze sołectwa oraz ich potencjalne koszty wraz z uzasadnieniem. **W terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, którego dotyczy wniosek, sołtys przekazuje wójtowi (burmistrzowi) wniosek celem uwzględnienia go w projekcie budżetu gminy.**
2. W dalszej części projekt podlega ocenie wójty (burmistrza, prezydenta miasta), który rozstrzyga o akceptacji wniosku bądź go odrzuca w przypadku niespełnienia wymogów formalnych oraz merytorycznych. Sołtys, po otrzymaniu informacji o niespełnieniu wymogów wniosku może podtrzymać swój wniosek, który w takim przypadku podlega ocenie rady gminy. **Rada gminy w terminie 30 dni od podtrzymania wniosku przez sołtysa rozstrzyga ostatecznie o zaakceptowaniu wniosku sołectwa bądź jego braku. Rozstrzygnięcie organu stanowiącego gminy ma charakter wiążący dla wójty.** Wskazać ponadto należy, że ustawodawca w celu zachęcenia gmin do tworzenia funduszy sołecznych wprowadził prawo ubiegania się przez gminy rekompensaty ze środków budżetu państwa części środków wydatkowanych na fundusz sołeczki. **Do dnia 31 marca gmina powinna podjąć uchwałę w przedmiocie wydzielenia środków z budżetu gminy na fundusz sołeczki.**
3. Gminy mogą otrzymywać odpowiednio 20%, 30% lub 40% zwrotu sum przeznaczonych na fundusz sołeczki, zaś wysokość zwrotu uzależniona jest od poziomu zamożności gminy. **Gmina ponadto uprawniona jest do zwiększenia środków przeznaczonych na fundusz sołeczki w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok budżetowy, w drodze uchwały.** Gmina otrzymuje z budżetu państwa zwrot, w formie dotacji celowej, części wydatków wykonanych w ramach funduszu. Zwrot obejmuje wydatki wykonane w roku poprzedzającym rok budżetowy.
4. Ustawa nie wskazuje konkretnie na jakie cele może być przeznaczony fundusz sołeczki, wskazując jedynie, że Środki funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć, które są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy. W praktyce najczęściej środki z funduszu sołecznego wykorzystywane są na **budowę i naprawę obiektów wykorzystywanych przez mieszkańców sołectwa, budowę placów zabaw, remont chodników i dróg, sadzenie drzew i tworzenie obiektów zieleni.**

2. Pozostałe sposoby finansowania potrzeb sołectwa.

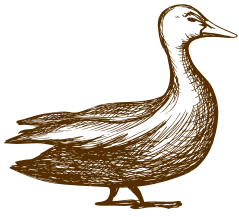
1. **zbiórka publiczna** – stanowi zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 2014 roku zbieranie ofiar w gotówce lub w naturze w miejscu publicznym na określony, zgodny z prawem cel pozostający w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), oraz na cele religijne. Miejszem zbiórki publicznej mogą być w szczególności ulice, place, parki i cmentarze.

- Podmiotem uprawnionym do organizacji zbiórki publicznej może być: organizacja pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; komitet społeczny w celu przeprowadzenia zbiórki publicznej;
- warunkiem przeprowadzenia zbiórki publicznej jest zgłoszenie przez organizatora zbiórki i zamieszczeniu informacji o zgłoszeniu przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej na ogólnopolskim elektronicznym portalu zbiórek publicznych, wniosek składa się przy użyciu formularza elektronicznego;
- dopuszczalne jest także zgłoszenie wniosku o przeprowadzenie zbiórki publicznej w formie papierowej;

2. **inicjatywa lokalna** – stanowi instytucję polegającą na możliwości zgłaszania do lokalnych władz swoich pomysłów mających na celu realizowanie potrzeb wspólnot samorządowych.

- Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pod pojęciem inicjatywy lokalnej rozumie się przez to formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej;
- w ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do jednostki samorządu terytorialnego, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę, w zakresie:
- przedmiotem środków, które mogą być przeznaczone na inicjatywę lokalną są między innymi: budowa i remonty dróg, kanalizacji i sieci wodociągowych stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego; przedsięwzięcia oświatowe, edukacyjne, działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki, ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach;
- wnioskodawcy muszą zaoferować część wkładu własnego na inicjatywę lokalną, którą chcą zrealizować;

3. **programy wspierania sołectw organizowane przez samorządy województwa**, w ramach których sołectwa mogą pozyskiwać środki na rozwój swoich lokalnych wspólnot. Przykładem takiego programu jest organizowany przez **Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego w 2023 roku program „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”**, w ramach którego gminy wiejskie lub miejsko-wiejskie mogą otrzymać wsparcie w wysokości do 40.000,00 złotych. Środki z tego programu mogą być przeznaczone na realizację przykładowo zagospodarowania przestrzeni publicznej wsi, w tym utrzymanie, odbudowę i poprawę stanu dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, remont oraz wyposażenie świetlic i innych miejsc spotkań, podniesienie atrakcyjności turystycznej obszarów wiejskich oraz racjonalnego gospodarowania wodami opadowymi, co stworzy warunki dla rozwoju społeczno - ekonomicznego obszarów wiejskich i aktywizacji ludności wiejskiej. Więcej informacji dostępnych jest na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego: www.umwd.dolnyslask.pl/obszarywiejskie



Koła Gospodyń Wiejskich – założenie, wpis do rejestru, władze koła oraz sposób finansowania działalności kół



Niezależnie od poprzednich i obecnych uregulowań prawnych koła gospodyń wiejskich istniały na ziemiach polskich od ponad 100 lat (pierwsze koło gospodyń wiejskich zostało założone w Janiśławicach w 1877 w województwie łódzkim) i zrzeszały oraz aktywizowały lokalne wspólnoty kobiet zamieszkujące wsie. Koła gospodyń stanowiły podstawową formę aktywności kobiet na terenach wiejskich, ucząc prowadzenia domu, a więc szycia, gotowania, haftowania, a także organizując festiwale pieśni ludowej czy promując sztukę ludową. Aktualnie koła gospodyń wiejskich oprócz dalszego integrowania lokalnej społeczności, wypełniają bardzo ważną funkcję przekazywania lokalnych tradycji młodszemu pokoleniom.

1. Aktualnie w rejestrze kół gospodyń wiejskich znajduje się ponad 9000 kół.

2. Obecnie szczegółowe regulacje dotyczące działalności kół gospodyń wiejskich, a więc ich zadań, sposobu rejestracji, nabywania osobowości prawnej reguluje **ustawa z dnia 9 listopada 2018 roku o kołach gospodyń wiejskich**.

3. Koło gospodyń wiejskich w szczególności: 1) prowadzi działalność społeczno-wychowawczą i oświatowo-kulturalną w środowiskach wiejskich; 2) prowadzi działalność na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich; 3) wspiera rozwój przedsiębiorczości kobiet; 4) inicjuje i prowadzi działania na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet na wsi; 5) upowszechnia i rozwija formy współdziałania, gospodarowania i racjonalne metody prowadzenia gospodarstw domowych; 6) reprezentuje interesy środowiska kobiet wiejskich wobec organów administracji publicznej; 7) rozwija kulturę ludową, w tym w szczególności kulturę lokalną i regionalną.

4. Konieczne jest podkreślenie, że przepisy prawne wprowadzają limit siedzib kół gospodyń wiejskich: **na terenie jednej wsi siedzibę może mieć siedzibę tylko jedno koło gospodyń wiejskich. Ponadto, każda osoba może należeć tylko do jednego koła.**

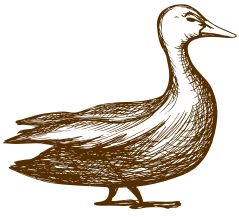
5. Koła gospodyń wiejskich mogą także funkcjonować w miastach do 5000 mieszkańców oraz sołectwach położonych w granicach administracyjnych miast.

6. Członkiem koła gospodyń wiejskich może być co do zasady osoba, która ukończyła 18 lat, za zgodą przedstawicieli ustawowych członkiem koła może zostać także osoba, która ukończyła lat 13.

7. **Z inicjatywą założenia koła gospodyń wiejskich** może wystąpić co najmniej 10 pełnoletnich osób, których miejscem zamieszkania jest wieś będąca terenem działalności koła, sołectwo położone w granicach administracyjnych miasta albo miasto do 5000 mieszkańców. Osoby te uchwalają statut koła gospodyń wiejskich oraz wybierają komitet założycielski.

8. Podstawowym aktem określającym organizację koła gospodyń wiejskich jest **statut, który powinien w szczególności zawierać:**

- 1) nazwę i siedzibę koła;
- 2) podmiotowy i terytorialny zakres działania koła;



Koła Gospodyń Wiejskich – założenie, wpis do rejestru, władze koła oraz sposób finansowania działalności kół

- 3) cele i zadania koła oraz środki ich realizacji;
- 4) zakres i przedmiot działalności zarobkowej prowadzonej przez koło;
- 5) sposób nabywania i utraty członkostwa oraz przyczyny utraty członkostwa w kole;
- 6) prawa i obowiązki członków koła;
- 7) sposób ustanawiania i regulowania składek członkowskich,
- 8) organy koła, ich kompetencje, okres kadencji oraz tryb ich wyboru i odwoływania przed upływem kadencji;
- 9) warunki podejmowania i ważności uchwał organów koła;
- 10) sposób reprezentowania koła na zewnątrz, w szczególności sposób zaciągania zobowiązań majątkowych;
- 11) majątek koła oraz sposób dysponowania tym majątkiem;
- 12) zasady tworzenia i wykorzystania kapitałów (funduszy) własnych; 13) tryb zmiany statutu koła;
- 14) tryb likwidacji koła.

9. Koło gospodyń wiejskich podlega obowiązkowi wpisu do **Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich**, prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Koło gospodyń z chwilą dokonania wpisu do rejestru nabywa osobowość prawną, a więc może posiadać majątek będący własnością koła oraz zaciągać zobowiązania.

10. Najważniejszym organem koła gospodyń wiejskich posiadającym największe uprawnienie jest **zebranie członków koła**, które decyduje między innymi o wyborze członków zarządu koła, wyznaczeniu kierunków działalności, nadzorem nad bieżącą działalnością koła czy oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań, jakie koło może zaciągnąć.

11. Zarząd koła pełni funkcję reprezentacyjną, reprezentuje koło gospodyń wiejskich na zewnątrz oraz kieruje działalnością koła.

12. Majątek koła gospodyń wiejskich powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku koła oraz z ofiarności publicznej.

13. W granicach przepisów prawa koła gospodyń wiejskich mogą prowadzić działalność gospodarczą; a także otrzymywać dotacje celowe i pomoc finansową przeznaczoną na realizację zadań ustawowych.



Fundacja Projekty Lokalne została założona w sierpniu 2018 roku w Stroniu Śląskim. Zasadniczym celem statutowym Fundacji są działania na rzecz aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnych oraz działania na rzecz zagospodarowania oraz rewitalizacji przestrzeni publicznej, zwłaszcza na obszarach górskich.

Realizacja działań Fundacji w ramach poszczególnych obszarów odbywa się poprzez przygotowywanie własnych opracowań, organizację konferencji, aktywny udział w konsultacjach i spotkaniach z udziałem przedstawicieli władz lokalnych, a także prowadzenie kampanii informacyjnych za pośrednictwem mediów społecznościowych.

Zapraszamy do kontaktu!

kontakt@forumsoleckie.pl

www.forumsoleckie.pl

www.facebook.com/ProjektyLokalne